



ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

05.12.2023

г. Ставрополь

№ 2621

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальным общеобразовательным учреждениям города Ставрополя, школьные команды которых заняли призовые места в городской Спартакиаде среди школьных команд муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением администрации города Ставрополя от 19.09.2023 № 2089 «О городской Спартакиаде среди школьных команд муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальным общеобразовательным учреждениям города Ставрополя, школьные команды которых заняли призовые места в городской Спартакиаде среди школьных команд муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Вечерний Ставрополь».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Ставрополя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Ставрополя Диреганову А.В.

Глава города Ставрополя

И.И. Ульяновченко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
города Ставрополя
от 05.12.2023 № 2621

ПОРЯДОК

предоставления грантов в форме субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальным общеобразовательным учреждениям города Ставрополя, школьные команды которых заняли призовые места в городской Спартакиаде среди школьных команд муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления грантов в форме субсидий за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальным общеобразовательным учреждениям города Ставрополя, школьные команды которых заняли призовые места в городской Спартакиаде среди школьных команд муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя (далее – Порядок) определяет цель, правила и условия предоставления грантов в форме субсидии за счет средств бюджета города Ставрополя муниципальным общеобразовательным учреждениям города Ставрополя, школьные команды которых заняли призовые места в городской Спартакиаде среди школьных команд муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя (далее соответственно – субсидия, Спартакиада).

2. Целью предоставления субсидии является создание и (или) благоустройство (оснащение) спортивной инфраструктуры муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя для вовлечения детей в систематические занятия физической культурой и спортом.

3. Субсидия предоставляется комитетом образования администрации города Ставрополя (далее – комитет) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Ставрополя на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных комитету как получателю средств бюджета города Ставрополя на предоставление субсидии.

4. Получателями субсидии являются муниципальные общеобразовательные учреждения города Ставрополя, школьные команды которых заняли призовые места в Спартакиаде (далее – общеобразовательное учреждение).

5. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Ставропольской городской Думы о бюджете города Ставрополя на соответствующий финансовый год и плановый период

(решения Ставропольской городской Думы о внесении изменений в решение Ставропольской городской Думы о бюджете города Ставрополя на соответствующий финансовый год и плановый период).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Общеобразовательное учреждение на 1-е число месяца, в котором подается заявка на предоставление субсидии (далее – заявка), должно соответствовать следующим требованиям:

общеобразовательное учреждение не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов;

общеобразовательное учреждение не должно получать средства из бюджета города Ставрополя на основании иных нормативных муниципальных правовых актов на цель, установленную пунктом 2 настоящего Порядка.

7. Для получения субсидии общеобразовательное учреждение в течение 30 рабочих дней с даты подведения итогов Спартакиады, но не позднее 10 декабря текущего финансового года, направляет в комитет заявку с указанием в ней предполагаемых направлений расходования субсидии, соответствующих цели предоставления субсидии, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

К заявке прилагается справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) общеобразовательного учреждения, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка, общеобразовательное учреждение не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 25 процентов.

8. Комитет в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявки и документа, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие общеобразовательного учреждения критерию, установленному пунктом 4 настоящего Порядка, и (или) требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) истечение срока подачи заявки, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленного общеобразовательным учреждением документа требованию, установленному пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанного документа;

4) установление факта недостоверности представленной общеобразовательным учреждением информации.

10. В случае принятия комитетом решения об отказе в предоставлении субсидии комитет уведомляет общеобразовательное учреждение о принятом решении в течение 2 рабочих дней с даты его принятия с указанием в уведомлении оснований для отказа в предоставлении субсидии, определенных пунктом 9 настоящего Порядка.

После устранения недостатков, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, общеобразовательное учреждение вправе повторно подать заявку в пределах срока, установленного пунктом 7 настоящего Порядка.

11. Решение о предоставлении субсидии принимается в форме приказа руководителя комитета.

12. В случае принятия решения о предоставлении субсидии комитет в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа руководителя комитета уведомляет в письменной форме общеобразовательное учреждение города Ставрополя о принятом решении.

13. Соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной комитетом финансов и бюджета администрации города Ставрополя для соответствующего вида субсидий (далее – типовая форма соглашения).

14. В соглашение включаются обязательные условия:

1) цель предоставления субсидии;

2) размер субсидии;

- 3) условия и сроки перечисления субсидии;
- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) порядок и сроки возврата субсидии при недостижении значений результата предоставления субсидии;
- 6) сроки и форма предоставления отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии;
- 7) сроки и форма предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- 8) запрет на приобретение общеобразовательным учреждением, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных общеобразовательным учреждением, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением цели предоставления субсидии, указанной в пункте 2 настоящего Порядка;
- 9) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- 10) условие о согласии общеобразовательного учреждения, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении их комитетом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, а также проверки уполномоченными органами муниципального финансового контроля соблюдения общеобразовательным учреждением порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 11) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения комитету как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

15. Субсидия предоставляется общеобразовательному учреждению в следующих размерах:

в размере 3 000 000 (трех миллионов) рублей муниципальному общеобразовательному учреждению города Ставрополя, школьная команда которого в общекомандном зачете Спартакиады заняла 1 место;

в размере 2 000 000 (двух миллионов) рублей муниципальному общеобразовательному учреждению города Ставрополя, школьная команда которого в общекомандном зачете Спартакиады заняла 2 место;

в размере 1 000 000 (одного миллиона) рублей муниципальному общеобразовательному учреждению города Ставрополя, школьная команда которого в общекомандном зачете Спартакиады заняла 3 место.

16. Результатом предоставления субсидии, значение и сроки достижения которого устанавливаются комитетом в соглашении, является приобретение товаров (работ, услуг) для создания и (или) благоустройства (оснащения) спортивной инфраструктуры общеобразовательного учреждения.

17. Перечисление субсидии осуществляется комитетом в течение 5 рабочих дней с даты заключения соглашения на лицевые счета муниципальных общеобразовательных учреждений города Ставрополя, открытые в Отделе № 33 Управления Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

18. Остатки субсидии, не использованные до 01 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, подлежат возврату в бюджет города Ставрополя в срок до 20 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии.

III. Требования к отчетности

19. Получатель субсидии в срок до 31 декабря года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в комитет:

отчет о достижении результата предоставления субсидии, составленный по форме, определенной типовой формой соглашения;

отчет об использовании средств субсидии, составленный по форме, определенной типовой формой соглашения.

IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

20. Проверка соблюдения общеобразовательным учреждением порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результата предоставления субсидии, осуществляется комитетом, а также уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии

(контрольная точка), проводится в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

20. В случае нарушения общеобразовательным учреждением условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных комитетом и органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии средства субсидии в объеме выявленных нарушений или объеме, пропорциональном недостижению значений результатов предоставления субсидии, подлежат возврату в доход бюджета города Ставрополя в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации:

на основании требования комитета – в течение 10 рабочих дней со дня получения общеобразовательным учреждением указанного требования;

на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
